

La recherche documentaire

guide pratique

4 Evaluer, classer et traiter l'information

- Lecture rapide
- Evaluer ses sources : qualité et fiabilité des sources

Mon document est-il pertinent par rapport à ma question de départ ? Est-il fiable ? Est-il professionnel ?

- Sélection
- Classement
- Mise au propre des références

Pour tout document vous devez pouvoir citer la source (auteur, date, titre, n° de revue, adresse internet...)

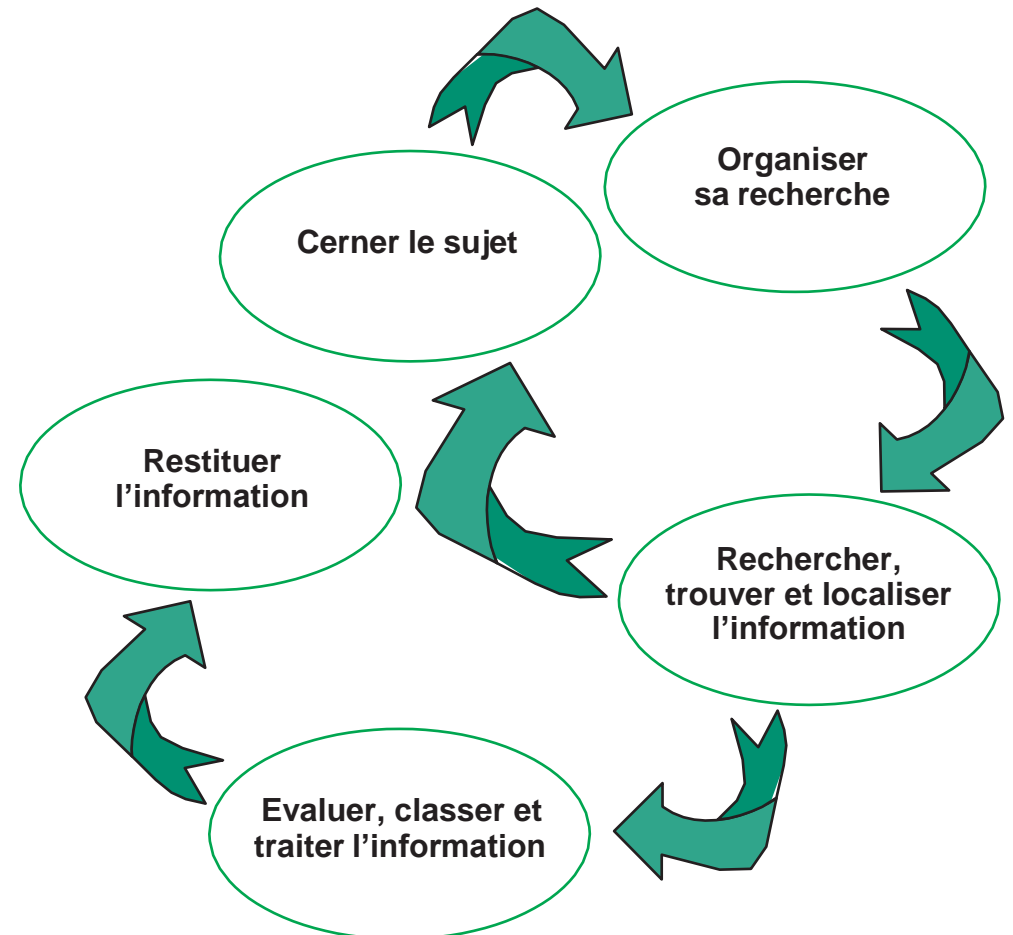
5 Restituer l'information

- Prise de notes, repérage des informations principales
- Résumé, synthèse
- Fiche de lecture
- Citer ses sources : bibliographie, citer un texte

Attention aux normes bibliographiques demandées !

Contact :

Centre de ressources et de recherche documentaire
02.96.05.72.24.



1 Cerner le sujet :

• Consulter les ouvrages de références :

exemples : dictionnaires, encyclopédies, manuels, etc...

• Analyser et délimiter son sujet

- Brainstorming

«S'informer» : se renseigner, trier, critiquer, se documenter, surinformation...

- approche thématique (lister les thèmes et sous-thèmes)

«S'informer» : support, lieux d'informations, éthique, outils, médias, démarche intellectuelle

- méthode 3QOCP :

(qui ? quoi ? quand ? où ? comment ? pourquoi ?)

- **Qui s'informe ?** les étudiants, les chercheurs... qui produit de l'information ?

- **Qu'est ce que s'informer ?**

- **Quand s'informer ?** Quelle période de vie, quels moments, quelle évolution historique ?

- **Où s'informer ?** les lieux d'information

- **Comment s'informer ?** Quels supports , quelles conditions ?

- **Pourquoi s'informer ?** Quels besoins ? quels objectifs

• Etablir une liste de mots-clés

2 Organiser sa recherche :

• Etablir un planning de son travail

• Définir les outils à utiliser

exemple : catalogue, base de donnée bibliographique, moteur de recherche...

et les sources à consulter

exemples : livres, revues, dictionnaires, site internet...

Attention : la recherche électronique est sûrement la plus tentante mais aussi la plus difficile. Vérifiez bien la validité des sources !
voir guide la recherche sur Internet

3 Rechercher, trouver et localiser l'information :

Il ne s'agit pas d'un processus linéaire...

- La recherche documentaire se fait en plusieurs mouvements : j'y vais, je fais une première approche, j'analyse et si ça ne suffit pas j'y reviens.

- On peut découvrir d'autres références en lisant des articles.

- On peut revenir sur la liste de mots clés si les résultats ne sont pas pertinents.

• Manier les outils de recherche

• Traduire les mots-clés dans le langage documentaire approprié

• Trouver et **confronter plusieurs sources d'informations**

• **Fréquenter différents lieux documentaires**